

Associazione ONLUS esente da bollo

N. identificativo marca da bollo:
(La marca da bollo deve essere annullata e conservata in originale a cura del soggetto interessato)

AL COMUNE DI MONTE SAN SAVINO

U Sportello Unico per le Attività Produttive – Corso Sangallo, 38 - 52048 Monte San Savino (Arezzo)
Da inoltrare utilizzando STAR accessibile dal sito web del Comune - SUAP OnLine
Codice attività: 90.04.04R – Attività di pubblico spettacolo temporaneo
Intervento previsto: Avvio

ISTANZA DI PARTE

Ai sensi dell'articolo 20 della Legge n. 241/1990

Per rilascio licenza per spettacoli e/o trattenimenti in luogo pubblico o aperto al pubblico (Soggetti alla disciplina di cui all'articolo 80 del TULPS)

In luoghi all'aperto, ovvero luoghi ubicati in delimitati spazi all'aperto, attrezzati con impianti appositamente destinati a spettacoli o intrattenimenti e con strutture apposite per lo stazionamento del pubblico, con capienza complessiva superiore a 200 persone

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

C.F.:

Nell'intestazione e nell'anagrafica del modello telematico meglio generalizzato/a, in qualità di: / per conto di:

CHIEDE

Ai sensi dell'articolo 68 o 69 del TULPS e dell'articolo 19, 1°, punto 5 o 6 del DPR 616/1977, il rilascio di licenza temporanea per dare spettacoli e/o trattenimenti in luogo pubblico o aperto al pubblico.

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DICHIARA

- ➔ Di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente domanda;
- ➔ Di essere in possesso dei requisiti soggettivi richiesti (articolo 11 del TULPS approvato con R.D. n. 773/1931);
- ➔ Che non sussistono nei miei confronti "cause di divieto, di decadenza, o di sospensione" di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (codice antimafia);
- ➔ Che gli spettacoli e/o trattenimenti verranno effettuati in occasione della manifestazione denominata:

- _____

- in Monte San Savino – Via / Loc. _____

Su area pubblica temporaneamente concessa Su area privata della quale ne ho la disponibilità

- nel/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

- tipologia degli spettacoli e/o trattenimenti:

- tipologia degli spettacoli e/o trattenimenti: *(barrare almeno una tipologia)*

[] **Attività di spettacolo** (partecipazione passiva all'evento da parte dello spettatore)

[] **Attività di trattenimento** (partecipazione attiva del fruitore dell'evento)

- ➔ Che l'attività rientra tra quelle previste dall'articolo 1, comma 1, lettera l), del D.M. 19/8/1996;
- ➔ **Che la manifestazione programmata sopraindicata verrà effettuata in luoghi all'aperto, ovvero luoghi ubicati in delimitati spazi all'aperto dei quali se ne ha la disponibilità, attrezzati con impianti appositamente destinati a spettacoli o intrattenimenti e con strutture apposite per lo stazionamento del pubblico, con capienza COMPLESSIVA SUPERIORE A 200 PERSONE;**
- ➔ Che gli spettacoli e/o trattenimenti verranno esercitati in conformità al/i verbale/i n. _____

_____ del _____
della competente Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, con il/i quale/i è stato espresso il parere favorevole sull'esame del progetto ed in ordine alle verifiche ed agli accertamenti dell'agibilità del luogo

attrezzato di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 80 del TULPS, con capienza complessiva di n. _____ persone;

- Che le strutture e le attrezzature installate non hanno subito modifiche rispetto allo stato verificato al momento dell'agibilità di cui all'articolo 80 del TULPS;
- Di provvedere nel corso degli spettacoli e/o trattenimenti affinché non vengano alterate le condizioni di sicurezza, nel rispetto delle eventuali prescrizioni stabilite dalla competente Commissione Tecnica di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
- Di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal rispetto dei valori limite di immissione sonora previsti dalle vigenti disposizioni, procedendo alle verifiche degli stessi ed ai conseguenti adempimenti anche amministrativi, secondo quanto disposto dalla Legge 26/10/1995, n. 447, dalla L.R. 10/12/1998, n. 89 e dal D.P.G.R. 08/01/2014, n. 2/R, nonché dal Regolamento comunale delle attività rumorose approvato con delibera del C. C.le n. 41/2005;
- Di provvedere ad effettuare la dichiarazione di attività alla competente Agenzia SIAE;
- Di essere a conoscenza che al termine della manifestazione l'organizzatore è obbligato al ripristino ed alla pulizia dei luoghi;
- Di richiedere l'assistenza della forza pubblica;
- Di rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente, in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente all'evento/ manifestazione;
- Di garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono all'evento /manifestazione, osservando scrupolosamente le indicazioni sancite dall'accordo approvato dalla Conferenza Unificata in data 05/08/2014, recepito dalla Regione Toscana con delibera della G.R.T. n. 149/2015, concernente l'organizzazione e l'assistenza sanitaria negli eventi e nelle manifestazioni programmate;
- Di aver osservato /di osservare le seguenti indicazioni:
 - calcolo del livello di rischio dell'evento /manifestazione applicando i punteggi riportati nella tabella A1) allegata all'accordo;
 - comunicazione dello svolgimento dell'evento /manifestazione al Servizio di Emergenza Territoriale 118, entro i termini stabiliti dall'accordo;
 - trasmissione del piano di soccorso sanitario messo in campo dall'organizzazione al Servizio di Emergenza Territoriale 118, qualora previsto;
 - acquisizione della validazione da rilasciarsi a cura del Servizio di Emergenza Territoriale 118, del documento recante il dettaglio delle risorse e delle modalità di organizzazione preventiva di soccorso sanitario messo in campo dall'organizzazione, qualora prevista;
 - rispetto delle eventuali prescrizioni fornite dal Servizio di Emergenza Territoriale 118;
 - presentazione alla competente Commissione Tecnica di Vigilanza della documentazione comprovante il rispetto delle sopra citate indicazioni in ordine all'assistenza sanitaria dell'evento /manifestazione programmata;
- **Che in relazione all'evento / manifestazione pubblica programmata:**
 - **Si è proceduto ad effettuare un'attenta e scrupolosa valutazione dei fattori di rischio e delle misure operative da adottare a salvaguardia dell'incolumità e della sicurezza delle persone, predisponendo una relazione / piano di sicurezza, sulla base delle circolari e della direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18/07/2018 contenente linee guida di *safety e security*, nonché in base al modello organizzativo e iter procedurale approvato con delibera della Giunta Comunale n. 70 del 16/04/2019, presentata in data _____, ovvero che verrà presentata entro il termine previsto;**
 - **E' stata presentata / verrà presentata entro il termine prescritto alla competente Questura di Arezzo, comunicazione di preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'articolo 18 del TULPS;**
- Che l'attività che si intende svolgere verrà effettuata in presenza dei requisiti e/o presupposti di legge;

Il sottoscritto ha reso le dichiarazioni contenute nella presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del citato decreto.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy esposta sul sito istituzionale dello SUAP a cui è rivolta la presente istanza.

L'attività temporanea di spettacoli e/o trattenimenti in luogo pubblico non può essere iniziata prima dell'avvenuto rilascio della licenza richiesta.

Li, _____

Il richiedente (firma digitale)

Allegati:

L'istanza deve essere presentata al comune competente, almeno 30 giorni prima dell'evento e deve contenere:

1. Dichiarazione sostitutiva per marca da bollo, riferita alla licenza da rilasciare.

Attenzione: Prima di inoltrare la presente istanza, il luogo attrezzato dove si intende svolgere la manifestazione deve essere sottoposto all'esame progetto ed alle verifiche ed accertamenti di agibilità della competente Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo (**per l'esame progetto, le verifiche e gli accertamenti di agibilità utilizzare l'apposita modulistica**).